

Управление общего образования администрации
Ртищевского муниципального района Саратовской области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШИЛО-ГОЛИЦЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
РТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

МОУ «Шило-Голицынская СОШ Ртищевского района Саратовской области»

ПРИКАЗ

от 01.03.2023 г

с. Шило-Голицыно

№105-о

«Об организации работы первой смены
летнего лагеря с дневным пребыванием детей»

На основании приказа по Управлению общего образования Ртищевского района от 28.02.2023 г №128 «Об организации летних лагерей с дневным пребыванием детей в 2023 году», в целях проведения оздоровительной работы с учащимися от 7-14 лет в летнее время и профилактики безнадзорности, асоциального поведения учащихся,
приказываю:

1. Провести первую смену летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ «Шило-Голицынская СОШ Ртищевского района Саратовской области» (далее – лагерь) с 1 по 22 июня 2023 года.
2. Определить время пребывания детей в лагере с 08.15 до 15.00 ежедневно, кроме выходных дней.
3. Утвердить режим дня лагеря

<i>Время</i>	<i>Название мероприятий</i>
8.15 – 8.45	Приём детей
8.45 – 9.00	Зарядка
9.00 – 9.30	Завтрак
9.30 – 12.30	Игровые программы, прогулки, просмотр кинофильмов
12.30 – 13.00	Обед
13.00 – 14.30	Творческий час, игры, конкурсы, прогулки, спортивные мероприятия
14.30 – 15.00	Уход детей домой

4. Назначить воспитателями лагеря учителя начальных классов Морозову Т.В., советника директора по воспитанию Дмитриенко Ю.А.
5. Директору лагеря Вичевой Н.А. организовать двухразовое питание детей на базе столовой МОУ «Шило-Голицынская СОШ Ртищевского района Саратовской области».
6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на директора Вичеву Н.А, воспитателей: Морозову Т.В., Дмитриенко Ю.А.
7. Кружковую работу возложить на директора Вичеву Н.А, воспитателей: Морозову Т.В., Дмитриенко Ю.А.
8. Возложить ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм в лагере на директора Вичеву Н.А.

9. Директору Вичевой Н.А. укомплектовать штат хозяйственного и обслуживающего персонала в составе: повар Федоткина Л.Н., подсобный рабочий Поникарчук Е.П., кладовщик Суконкина Ю.А., рабочий по комплексному обслуживанию здания Василюк С.В.
10. Возложить обязанности обеспечения питьевого режима на директора Вичеву Н.А.
11. Утвердить кабинеты, занимаемые лагерем: математики-приемная, центра «Точка роста»– игровая.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ А.М.Сивохина

С приказом ознакомлены: _____ Вичева Н.А. _____ Морозова Т.В.
_____ Дмитриенко Ю.А. _____ Федоткина Л.Н.
_____ Василюк С.В. _____ Поникарчук Е.П. _____ Суконкина Ю.А.

Утверждён

**Режим дня детского оздоровительного лагеря
при МОУ «Шило-Голицынская СОШ
Ртищевского района Саратовской области»**

<i>Время</i>	<i>Название мероприятий</i>
8.15 – 8.45	Приём детей
8.45 – 9.00	Зарядка
9.00 – 9.30	Завтрак
9.30 – 12.30	Игровые программы, прогулки, библиотека, просмотр кинофильмов, ФОК
12.30 – 13.00	Обед
13.00 – 14.30	Творческий час, КТД, игры, конкурсы, прогулки, спортивные мероприятия
14.30 – 15.00	Уход детей домой